

م.ع إ - اتصالات الجزائر ش.ذ.ا
المديرية العمليّة بالمسيلة

رقم التعريف الجبائي 00021600180833716001

المديرية الفرعية لوظائف الدعم

دائرة المشتريات والإمداد

إعلان عن استشارة وطنية

رقم إ.ج/م.ع المسيلة/م.ف.و.د.م إ/2021/05/2021

نظراً لعدم جدو الاستشارة الوطنية رقم إ.ج/م.ع المسيلة/م.ف.و.د.م إ/04/2021 تعلن اتصالات الجزائر بولاية المسيلة عن استشارة وطنية ثانية من أجل: خدمات صيانة وتنظيف مقر المديرية العمليّة بالمسيلة والمقرات التابعة لها.

1. أهلية المترشحين:

هذه الاستشارة موجهة تحديداً للأشخاص الطبيعيين وأو المعنوين، والمؤهلين في مجال الصيانة والتنظيف، والحاصلين على شهادة حسن تنفيذ واحدة على الأقل أو أكثر. مؤسسات ANSEJ – CNAC – ANGEM يمكن معنية بهذه الشروط يمكن للمؤسسات المهمّة بهذه المناقصة سحب دفتر الشروط لدى الهيئة المتعاقدة لاتصالات الجزائر، مرافقين بختم المؤسسة على العنوان التالي:

المديرية العمليّة بالمسيلة

المديرية الفرعية لوظائف الدعم

دائرة المشتريات والإمداد

مصلحة المشتريات

الحي الإداري، شارع شنوف بلقاسم، المسيلة

مقابل دفع مبلغ ثلاثة آلاف دينار جزائري (3000 دج) غير قابل للاسترداد يمثل مصاريف الوثائق والطباعة. يتم الدفع لدى البنك الوطني الجزائري، وكالة المسيلة، الحساب بالدينار رقم: 00.100.901.0300.000.162/04

2. الوثائق المطلوبة:

2.1 الملف الإداري:

- التصريح بالنزاهة، مملوءة، مضافة، ومؤرخة مع ختم المترشح. ملحق 05.

- التقويض بالإمضاء ملحق 07.

- نسخة من السجل التجاري.

- صحيفة السوابق العدلية أصلية نموذج رقم 03 قيد الصلاحية (المعهد المنتقى هو المعنى بتقديمها).

- نسخة من أداء مستحقات الضمان الاجتماعي CASNOS CNAS المفعول.

- نسخة من رقم التعريف الإحصائي، NIF.

- نسخة من الصفاء الضريبي مصفى أو مجدول.

- نسخة من CNRC.

- القانون الأساسي للمؤسسة.

- عقد التجمع المؤقت للمؤسسات مملوءة ومؤرخة، في حالة التجمع.

2.2 العرض التقني:

- قائمة الوسائل والمواد الصيانة والتنظيف الموجودة في الجدول في الملحق 02

- تعهد مضى من قبل المعهد (الملحق 03) المتعلق بوضع تحت الخدمة لكافة المعدات والمواد التي تدخل في نطاق هذه الخدمة.

- التصريح بالاكتتاب، مملوء، مضى، ومؤرخ مع ختم المترشح. ملحق 06

- شهادات حسن التنفيذ.

- دفتر الشروط مؤشر بالأحرف الأولى في كل صفحة، مع امضاء وختم المترشح وكتابة عبارة قرئ وقبل.

2.3 العرض المالي:

- رسالة الترشح مملوءة، مضافة، ومؤرخة مع ختم المترشح. ملحق 01.

- جدول الأسعار الوحدوية مؤرخ، مضى، مختوم، بدون الرسم على القيمة المضافة الملحق 08

- الكشف الكمي والتقييمي الملحق 09

- ملخص عام الملحق 10

3. إعداد العروض:

يضع المشارك الملف الإداري، العرض التقى والعرض المالي في أظرفه مستقلة ومغلقة، يكتب على كل ظرف اسم المتعهد، رقم ومرجع الاستشارة مع كتابة عبارة الملف الإداري، العرض التقى، العرض المالي.

توضع الأظرفة الثلاثة (03) في ظرف خارجي مغلق، غير معرف، لا يحتوي على أي امضاء للمتعهد، مع وجوب كتابة العبارات التالية:

اتصالات الجزائر
المديرية العمليّة بالمسيلة
استشارة وطنية رقم ١٢٣٤٥ المسيلة/م.ف.و.د.م.٢٠٢١/٥/٢١
خدمات صيانة وتنظيف مقر المديرية العمليّة بالمسيلة والمقرات التابعة لها.
لا يفتح الا من قبل لجنة فتح الأظرفة وتقديم العروض

يجب على المتعهدين احترام الإجراءات الشكلية للمناقصة تحت طائلة الرفض.

في حالة لم يتم وضع العبرة المبينة أعلاه في الظرف الخارجي، فإن الهيئة المتعاقدة لا تتحمل مسؤولية فقدان العرض أو فتحه قبل الأوان.

يجب أن تودع العروض على العنوان التالي:

المديرية العمليّة بالمسيلة
المديرية الفرعية لوظائف الدعم
دائرة المشتريات والإمداد
مصلحة المشتريات

الحي الإداري، شارع شنوف بلقاسم، المسيلة

- يجب على المتعهدين احترام الإجراءات الشكلية للمناقصة تحت طائلة الرفض.
- حدثت فترة تحضير العروض بـ عشرة (10) يوم ابتداء من تاريخ إعلانها على موقع اتصالات الجزائر بتاريخ

- يكون آخر أجل لإيداع العروض في آخر يوم من فترة تحضير العروض الموافق لـ من 08.00 سا إلى 14.00 سا.
- اذا صادف هذا اليوم يوم راحة او يوم عطلة قانونية، تمدد فترة تحضير العروض إلى يوم العمل الموالي.
- لا تؤخذ بعين الاعتبار العروض المقدمة بعد آخر أجل لإيداع العروض .
- يمكن للمتعهدين حضور جلسة فتح العروض التقنية والمالية التي تقام في جلسة علنية، في نفس اليوم الموافق لآخر أجل لإيداع الأظرفة، على الساعة **14.00** سا بالعنوان المذكور أعلاه .
- يبقى المترشحون ملزمين بعروضهم لمدة **180** يوما، ابتداء من آخر أجل لتقديم العروض.