

إعلان عن استشارة مفتوحة مع اشتراط الحد الأدنى من القدرات
م.ع.ا.ج.و.م.ف.و.د.ق.م.ا.رقم: 2025/14

تعلن المديرية العملياتية لاتصالات الجزائر وسط عن استشارة مفتوحة من أجل أشغال:
تهيئة مكتب المدير في الطابق الثالث والسلام في المبنى C بمجمع عيسات إدير

بإمكان المؤسسات الجزائرية المتخصصة في البناء، الخاضعة للقانون الجزائري، التي تمتلك القدرات التقنية والمالية لإنجاز المشروع،
الحاصلة على شهادة تأهيل وتصنيف من الفئة (02) فما فوق، والراغبة في المشاركة في هذه الاستشارة، سحب دفتر الشروط على
مستوى:

المديرية العملياتية لاتصالات الجزائر وسط
بمركب عيسات إدير 01 ماي الجزائر
المديرية الفرعية لوظائف الدعم
دائرة المشتريات والإمداد

مقابل دفع ثلاثة آلاف دينار جزائري 3000.00 دج غير قابل للاسترداد، يودع على مستوى البنك الوطني الجزائري وكالة بن مهدي
00623 حساب رقم 0300 000 012-95
يجب أن تتكون العروض من:
ملف إداري:
يوضع الملف الإداري في ظرف مغلق لا يحمل إلا عبارة:

تسمية المتعامل الاقتصادي
استشارة مفتوحة مع اشتراط الحد الأدنى من القدرات م.ع.ا.ج.و.م.ف.و.د.ق.م.ا.رقم: 2025/14
أشغال تهيئة مكتب المدير في الطابق الثالث والسلام في المبنى C بمجمع عيسات إدير
الملف الإداري

ويتضمن الوثائق التالية:

الطرف 1

- * التصريح بالنزاهة مملوء مؤرخ ومؤشر وممضي وعليه ختم المتعهد.
- * تفويض التوقيع مملوء مؤرخ ومؤشر، ممضي وعليه ختم المتعهد.
- * نسخة من السجل التجاري الإلكتروني.
- * نسخة من القانون الأساسي للمؤسسة، عند الاقتضاء، موقعة وتحمل ختمًا واضحًا
- * نسخة من بطاقة الترخيم الجبائي.
- * نسخة من شهادة الملاءة المالية البنكية الخاصة بالمتعهد (حساب تجاري بالنسبة للأشخاص الطبيعيين)، مؤرخة بسنة تقديم العرض، صادرة عن بنكه، مرفقة ببيانات التعريف البنكي (RIB)، وموقعة وتحمل ختمًا واضحًا.
- * نسخة من مستخرج جدول الضرائب ساري الصلاحية صافي الديون أو مع رزمة الدفع أقل من 03 أشهر.
- * شهادات أداء مستحقات (CNAS, CASNOS, CACOBATH) سارية الصلاحية.
- * نسخة من شهادة السوابق العدلية، ورقية أو إلكترونية، لمسير المؤسسة والمفوض، مؤرخة بأقل من ثلاثة (03) أشهر، وسارية الصلاحية.

الطرف 2

* نسخة من شهادة التأهيل والتصنيف المهني (الصف 2 فما فوق)، سارية الصلاحية.

عرض تقني:

يوضع العرض التقني في ظرف مغلق لا يحمل إلا عبارة:

تسمية المتعامل الاقتصادي
استشارة مفتوحة مع اشتراط الحد الأدنى من القدرات م.ع.ا.ج.و.م.ف.و.د.ق.م.ا.رقم: 2025/14
أشغال تهيئة مكتب المدير في الطابق الثالث والسلام في المبنى C بمجمع عيسات إدير
العرض التقني

ويتضمن الوثائق التالية:



- التصريح بالاكتمال مملوء، مؤرخ، مؤشر، ممضي وعليه ختم المتعهد.
- شهادات حسن التنفيذ موقعة وتحمل ختماً واضحاً تخص أشغال التهيئة الداخلية، أو الترميم.
- وثيقة الالتزام بقائمة الوسائل المادية، مملوءة، مؤرخة، مؤشر عليها، ممضاة ومختومة من طرف المتعهد.
- وثيقة الالتزام بقائمة الوسائل البشرية، مملوءة، مؤرخة، مؤشر عليها، ممضاة ومختومة من طرف المتعهد.
- نسخة من شهادة تفقد الموقع، مملوءة، مؤرخة، مؤشر عليها، ممضاة ومختومة من طرف المتعهد.
- وثيقة الالتزام بأجال إنجاز الأشغال معبرة بالأيام التقويمية، مملوءة، مؤرخة، مؤشر عليها، ممضاة ومختومة من طرف المتعهد.
- مخطط أسبوعي مفصل ومدرّس لإنجاز الأشغال، حسب تسلسل الحصص، مملوء، مؤرخ، مؤشر عليه، ممضى ومختوم من طرف المتعهد.
- دفتر الشروط مؤشر وممضي، والصفحة الأخيرة منه تحمل الختم والتوقيع الخاصين بالمتعهد، مرفقاً بالشهادة المملوءة، المؤرخة، المؤشرة، الممضاة والمختومة من طرف المتعهد

عرض مالي:

يوضع العرض المالي في ظرف مغلق لا يحمل إلا عبارة:

تسمية المتعامل الاقتصادي
استشارة مفتوحة مع اشتراط الحد الأدنى من القدرات م.ع.أ.ج.و.م.ف.و.د.ق.و.أ. رقم: 2025/14
أشغال تهيئة مكتب المدير في الطابق الثالث والسلالم في المبنى C بمجمع عيسات ايدر
العرض المالي

ويتضمن الوثائق التالية:

- * خطاب العهد مملوء، ممضي، مؤرخ، مؤشر وعليه ختم المتعهد.
- * كشف أسعار الوحدات خارج الرسوم بالأرقام والحروف مملوء، ممضي، مؤرخ، مؤشر وعليه ختم المتعهد على كل الصفحات.
- * الكشف المفصل الكمي والتقديري خارج الرسوم وبكل الرسوم مملوء، ممضي، مؤرخ، مؤشر وعليه ختم المتعهد على كل الصفحات.

يوضع كل من الملف الإداري والعروض التقنية والمالية داخل ظرف آخر مغلق ومبهم لا يحمل إلا عبارة:

اتصالات الجزائر ش.ذ.أ
المديرية العملياتية لاتصالات الجزائر وسط
استشارة مفتوحة مع اشتراط الحد الأدنى من القدرات م.ع.أ.ج.و.م.ف.و.د.ق.و.أ. رقم 14 / 2025
أشغال تهيئة مكتب المدير في الطابق الثالث والسلالم في المبنى C بمجمع عيسات ايدر
لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة وتقييم العروض

حددت فترة تحضير العروض بخمسة عشر (15) يوما تقويميا، ابتداء من تاريخ أول صدور للإعلان عن الاستشارة على الموقع الإلكتروني: www.safqatic.dz
تاريخ إيداع العروض محدد بآخر يوم من فترة تحضير العروض من الساعة الثامنة (08) صباحا إلى الساعة 13 ظهرا
يتم إيداع العروض على مستوى:

المديرية العملياتية لاتصالات الجزائر وسط،
الكائن مقرها بمركب عيسات ايدر 01 ماي، الجزائر
المديرية الفرعية لوظائف الدعم
دائرة المشتريات والإمداد

ستجتمع لجنة فتح الأظرفة وتقييم العروض في حصة علنية بحضور المتعهدين في التاريخ النهائي لإيداع العروض على الساعة 13 ظهرا بقاعة الاجتماعات للمديرية العملياتية لاتصالات الجزائر وسط.
إذا كان اليوم المحدد لإيداع العروض يصادف أيام عطلة رسمية أو أسبوعية (الجمعة والسبت)، فمدة إيداع العروض تمتد ليوم العمل المقبل مع احترام نفس الساعة المحددة سابقا.
يبقى المتعهدون ملزمين بعروضهم خلال 180 يوما ابتداء من يوم فتح العروض.