

**EPE - Algérie Télécom - SPA**  
**Direction Opérationnelle des Télécommunications de M'sila**  
**NIF : 00021600180833716001**  
**Sous-direction Fonctions Supports**  
**Département Achats et Logistique**  
**AVIS DE CONSULTATION NATIONALE**  
**N° : 05/AT/DOT M'SILA/2022**

La Direction Opérationnelle de M'sila Lance un Avis de consultation nationale pour :  
**Acquisition et Montage Mobiliers de Bureau Au Profit De La Structure D'Algérie Telecom, Direction Opérationnelle de M'sila**

**1. Critères D'éligibilité :**

La présente consultation est ouverte aux fournisseurs qualifiés dans le domaine de la commercialisation en gros ou en détail de mobilier et matériel de bureaux ayant des capacités techniques et financières pour la fourniture de ces équipements.

Les entreprises intéressées par le présent avis de consultation nationale, peuvent retirer le cahier des charges auprès de la structure contractante d'Algérie Télécom à l'adresse suivante :

**Direction Opérationnelle des Télécommunications de M'sila**  
**Sous-direction Fonctions Support**  
**Département Achats et Logistique**  
**Service Achats**  
**Cite administrative, rue Chennouf Belkacem, m'sila**

Contre le paiement, auprès de la Banque Nationale d'Algérie Agence de M'sila, d'un montant de **deux mille dinars algériens (2000.00 DA)** non remboursable, représentant les frais de documentation et de reprographie par versement au compte bancaire : **Compte en dinars 00.100.901.0300.000.162/04.**

**2. Pièces exigées :**

**Dossier Administratif doit contenir :** inséré dans une enveloppe à part contenant

- Une déclaration de probité.
- Copie du numéro d'identification fiscale « NIF » ;
- Copie de l'extrait du registre du commerce électronique ;
- Casier judiciaire en cours de validité (ne concerne que le soumissionnaire retenu) ;
- Copie des attestations de mise à jour CASNOS en cours de validité ;
- Copie de l'extrait de rôle en cours de validité, apuré ou avec échéancier de paiement ;
- Le Contrat de Groupement momentané, le cas échéant.
- Délégation de pouvoir de signature, le cas échéant

**Offre technique doit contenir :** insérée dans une enveloppe à part contenant

- Une déclaration à souscrire.
- Les références professionnelles détaillées.
- Lettre d'engagement sur les délais de livraison.
- Lettre d'engagement sur la durée de garantie supplémentaire.
- Lettre d'engagement sur les spécifications techniques des Mobilier de Bureau.
- Le présent cahier des charges paraphé et cacheté sur chaque page, portant le cachet et la signature du soumissionnaire, précédés de la mention « lu et accepté ».

**L'Offre financière doit contenir :** insérée dans une enveloppe à part contenant

- La lettre de soumission.
- Le bordereau des prix unitaires.
- Le détail quantitatif et estimatif.

### 3. Présentation des offres :

Le dossier administratif, l'offre technique et l'offre financière sont insérés dans des enveloppes séparées et fermées, indiquant, sur chaque enveloppe, la dénomination de l'opérateur économique, la référence et l'objet de l'appel à la concurrence ainsi que sur chaque pli la mention « dossier administratif », « offre technique » et « offre financière ».

Les trois (03) enveloppes susmentionnées sont insérées dans une seule enveloppe externe fermée et anonyme, sans aucun signe d'identification du soumissionnaire, comportant uniquement les mentions suivantes :

**Direction Opérationnelle de M'sila**  
**Consultation N° : 05/AT/DO-MSILA/2022**  
**Acquisition et Montage Mobiliers de Bureau Au Profit De La Structure D'Algérie**  
**Telecom, Direction Opérationnelle De M'sila**  
**Cité administrative, rue Chennouf Belkacem M'sila**  
**« À n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres »**

Les offres doivent être déposées à l'adresse suivante :

**Direction Opérationnelle des Télécommunications de M'sila**  
**Sous-direction Fonctions Support**  
**Département Achats et Logistique**  
**Service Achats**  
**Cité administrative, rue Chennouf Belkacem, m'sila**

Le soumissionnaire doit obligatoirement fournir l'ensemble des pièces citées dans le cahier des charges sous peine de rejet.

La date limite de dépôt des offres est fixée à **quinze (15) jours** à partir de la première date de parution du présent avis de consultation sur le site **WEB AT** le : .....

La date et heure limites de dépôt des offres sont fixées au dernier jour de préparation des offres le ..... **de 08h00 à 14h00.**

Si l'enveloppe extérieure n'est pas marquée comme indiqué ci-dessus, la structure contractante ne sera en aucun cas responsable si l'offre est égarée ou qu'elle soit ouverte prématurément.

Si ce jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, la durée de préparation des offres est prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant.

Les soumissions qui parviennent après la date limite de dépôt des plis ne seront pas prises en considération.

Les soumissionnaires sont conviés à assister à l'ouverture des plis des offres techniques et financières, qui aura lieu en **séance publique**, le même jour correspondant à la date limite du dépôt des plis à **14h00** mn à l'adresse précitée.

Les candidats restent tenus par leurs offres pendant une période de **cent quatre-vingts (180) jours** à compter de la date limite de dépôt des plis.