

**DIRECTION OPÉRATIONNELLE DE RELIZANE
SOUS-DIRECTIONS FONCTIONS SUPPORT
DÉPARTEMENT ACHATS ET LOGISTIQUE
AVIS DE CONSULTATION NATIONALE (Relance)
N° 03/AT/DO48/SDFS/DAL/SA/2021**

La Direction Opérationnelle de Relizane relance un Avis De Consultation national pour **la Maintenance et réparation matériel informatique, et autre matériel de bureau de la Direction Opérationnelle de Relizane:**

Le présent cahier des charges s'adresse uniquement à toute personne physique ou morale pouvant garantir une prestation dans le domaine de réparation, installation et maintenance d'équipement et matériel informatique et bureautique.

A cet effet, l'ensemble des entreprises intéressées par la présente consultation sont invitées à retirer et déposer le cahier des charges contre un paiement de mille dinars (1000.00), versé au BNA de RELIZANE sur le **Compte BNA N° : 001 00869 0300 000 172/22**

Les documents qui constituent le dossier de l'offre doivent être rédigés en langue arabe et/ou en langue française.

Les soumissionnaires devront déposer leurs offres en deux enveloppes distinctes, portant la mention, Offre technique et l'Offre financière.

Les soumissionnaires doivent fournir des offres comportant :

1. Un dossier administratif
2. Une offre technique.
3. Une offre financière.

1- Dossier Administratif :

- Déclaration de probité remplie, signée, datée et visée respectant le modèle en **Annexe 04** du CCAG
- Copie du Numéro d'Identification Fiscale « NIF »
- Copie de l'extrait de rôle en cours de validité ou échéancier de règlement.
- Copies des attestations d'affiliation et de mise à jour (CNAS et/ou CASNOS) le cas échéant.
- Un extrait du casier judiciaire N° 03 en cours de validité du soumissionnaire lorsqu'il s'agit d'une personne physique, et du gérant ou du Directeur Général, ainsi que le statut de l'entreprise lorsqu'il s'agit d'une personne morale.

2- Offre Technique :

- Copie de l'extrait du registre du commerce électronique, comprenant le code d'activité intitulé
- Déclaration à souscrire remplie, signée, datée et visée respectant le modèle en **Annexe 03** du CCAG
- Le présent cahier des charges dument paraphé par le soumissionnaire sur chaque page cacheté et signé dans la dernière page portant la mention « lu et accepté »
- Références professionnelles des soumissionnaires appuyées par des attestations de bonne exécution, ou des attestations de service fait.
- Lettre d'engagement sur le délai de garantie **remplie, signée, visée, et datée** modèle en **Annexe 05**

3- Offre Financière :

- Lettre de soumission signée et visée respectant le modèle en **Annexe 06**
- Bordereau des prix unitaires **rempli, signée, visé, et daté** en **Annexe 01**
- Le devis quantitatif estimatif **rempli, signé, visé, et daté** en **Annexe 02**

Le soumissionnaire assurera les risques de défaut des renseignements exigés par les documents de l'avis de la consultation ou de la présentation d'une offre non conforme, à tous égards aux exigences de ces documents.

Le dossier administratif, l'offre technique et l'offre financière sont insérés dans des enveloppes séparées et fermées, indiquant, sur chaque enveloppe, la dénomination de l'opérateur économique, la référence et la consultation ainsi que, chaque pli correspondant, la mention, « dossier administratif », « offre technique » et « offre financière ».

Les trois (03) enveloppes sont insérées dans une seule enveloppe externe fermée et anonyme, aucun signe d'identification du soumissionnaire comportant les mentions suivantes :

**ALGÉRIE TELECOM DIRECTION OPÉRATIONNELLE DE RELIZANE RUE 11 DÉCEMBRE EL
INTISSAR,**

Avis De Consultation N° 03/AT/DO48/SDFS/DAL/SA/2021 (Relance)

**La Maintenance et réparation matériel informatique, et autre matériel de bureau de la Direction
Opérationnelle de Relizane**

**« SOUMISSION A N'OUVRIR QUE PAR LA COMMISSION D'OUVERTURE DES PLIS ET
D'EVALUATION DES OFFRES »**

Les soumissionnaires doivent obligatoirement fournir l'ensemble des pièces citées dans le cahier des charges

La durée accordée pour la préparation des offres est de dix (10) jours à compter de la date de la première publication de l'avis de consultation sur le site web d'Algérie Télécom.

La date et heure limites de dépôt des offres sont fixées au dernier jour de préparation des offres, soit le dixième (10) jour à partir de la publication de l'avis de consultation de 08 h00 à 14h00.

Si ce jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, la durée de préparation des offres est prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant.

Les soumissions qui parviennent après la date de dépôt des plis ne seront pas prises en considération.

Les soumissionnaires sont conviés à assister à l'ouverture des plis des offres techniques et financières, qui aura lieu en séance publique, le même jour correspondant à la date limite du dépôt des plis à 14h00 à l'adresse précitée.

Les candidats restent tenus par leurs offres pendant une période de 180 jours à compter de la date limite de dépôt des plis.

Le directeur