

رقم التعريف الجبائي: 00216290656936

إعلان عن استشارة

رقم: 04/إج / م ع 13 / م ف م د / م د م / م ش / 2019

تعلم المديرية العملية لاتصالات الجزائر بتلمسان عن استشارة للمؤسسات المختصة في أشغال البناء في مختلف مراحلها من أجل تهيئة:

- الحصة رقم 01: المكاتب ذات الاستعمال الإداري (مقر المديرية العملية).
- الحصة رقم 02: مركز الصيانة و الإنتاج بتلمسان على مستوى مركب اتصالات الجزائر تلمسان.

شروط المشاركة:

المشاركة في هذه الاستشارة مفتوحة للمؤسسات أو تجمع المؤسسات المؤهلة في هذا الميدان شرط أن تكون شهادة التأهيل و التصنيف المهني في المباني درجة 1 أو أكثر.

بإمكان المؤسسات المهتمة بهذه الاستشارة سحب دفتر الشروط على مستوى:

المديرية العملية لتلمسان

المديرية الفرعية لمهام الدعم - دائرة المشتريات و الإمداد

مقابل دفع مبلغ ألفين (2000) دينار جزائري لدى البنك الوطني الجزائري بتلمسان - وكالة 512 (رقم الحساب: 001.00512.0300.000.075.24) غير قابلة التعويض، و التي تمثل مصاريف الطباعة و النسخ.

يجب أن تكون العروض مرفقة بإزاميا بالوثائق المبينة في دفتر الشروط على النحو الآتي.

1. الملف الإداري في ظرف مستقل ، يتضمن :

- 1-1 التصريح بالنزاهة مؤرخ ، مؤشر وممضي (وثيقة مرفقة رقم 02 من دفتر الشروط العامة).
- 1-2 نسخة من بطاقة التعريف الجبائي (ر.ت.ج).
- 1-3 نسخة من القانون الأساسي للمؤسسة.
- 1-4 نسخة من مستخرج من السجل التجاري للمؤسسة .
- 1-5 نسخة من المستخرج الضريبي ساري المفعول يكون صافي أو به رزنامة الدفع بالتقسيط .
- 1-6 شهادة تسوية الوضعية (CNAS ,CASNOS)
- 1-7 شهادة السوابق العدلية سارية المفعول رقم 03. للمتعهد ، اذا كان شخصا طبيعيا ، وتلك الخاصة بالمسير أو المدير العام في حالة كانت المؤسسة عبارة عن للشخص المعنوي، تكون سارية المفعول؛
- 1-8 نسخة من آخر شهادة إيداع الحسابات الإجتماعية مستخرجة من إدارة السجل التجاري .
- 1-9 شهادة التأهيل و التصنيف المهني حيث نشاطها الأساسي في المباني، سارية المفعول.
- 1-10 الإتفاقية الخاصة بالتجمع ، مؤرخة وموقعة من طرف المؤهل بالإمضاء .

الملف الإداري يجب ان يوضع في ظرف مستقل مغلق ، لا يحمل سوى العبارات التالية :

التعريف بالمؤسسة:

إعلان عن استشارة رقم: 04/إج / م ع 13 / م ف م د / م د م / م ش / 2019

أشغال البناء في مختلف مراحلها من أجل تهيئة:

- الحصة رقم 01: المكاتب ذات الاستعمال الإداري (مقر المديرية العملية).
 - الحصة رقم 02: مركز الصيانة و الإنتاج بتلمسان على مستوى مركب اتصالات الجزائر تلمسان.
- "ملف إداري"

2. العرض التقني في ظرف مستقل يتضمن :

- 2-1 التصريح بالإكتماد ، مؤرخ ، مؤشر وممضي (وثيقة مرفقة رقم 01 من دفتر الشروط العامة).
 - 2-2 دفتر الشروط مؤشر على جميع الصفحات ، وممضي ومختوم في الصفحة الأخيرة ، مع تدوين عبارة (قريء وقيل).
 - 2-3 شهادات حسن التنفيذ بالنسبة للأشغال المماثلة ، أو محضر استلام نهائي للمشروع.
 - 2-4 تعهد بالإلتزام بمدة تنفيذ الأشغال بالنسبة لكل حصة.
 - 2-5 تعهد بالإلتزام بمدة الضمان بالنسبة لكل حصة.
 - 2-6 نسخ من الميزانيات المحاسبية للثلاث السنوات الأخيرة (2015، 2016، 2017) مثبتة من طرف محافظ محاسبة مصحوبة بحسابات النتائج المسترجة في نفس الاجال.
 - 2-7 قائمة الوسائل البشرية و الوسائل المادية المتعهد بها للمشروع مع اثباتها بالوثائق المبررة :
 - قائمة تسمية العمال المؤتمنين (CNAS)
 - البطاقات الرمادية للسيارات
 - 2-8 تصريح شرفي بزيارة أماكن تنفيذ الأشغال.
 - 2-9 رزنامة تنفيذ الأشغال.
- العرض التقني يجب ان يوضع في ظرف مستقل مغلق ، لا يحمل سوى العبارات التالية :

التعريف بالمؤسسة:.....

إعلان عن استشارة رقم: 04/اج / م ع 13 / م ف م د / م ش / 2019

أشغال البناء في مختلف مراحلها من أجل تهيئة:

- الحصة رقم 01: المكاتب ذات الاستعمال الإداري (مقر المديرية العملية).
- الحصة رقم 02: مركز الصيانة و الإنتاج يتلمسان على مستوى مركب اتصالات الجزائر تلمسان.
"عرض تقني"

3. العرض المالي يكون في ظرف مستقل يتضمن

- 3-1 رسالة التعهد بالنسبة لكل حصة مملوءة وموقعة. حسب النموذج المرفق (وثيقة مرفقة من دفتر الشروط العامة).
- 3-2 جدول الأسعار الوحدوي ، مؤرخ وموقع ، خارج الرسوم ، بالحروف والأرقام (وثيقة مرفقة).
- 3-3 الكشف الكمي والتقديري، مؤرخ وموقع ، خارج الرسوم ، بالحروف والأرقام (وثيقة مرفقة).

جدول الأسعار الوحدوي و الكشف الكمي والتقديري يجب ملؤهم بعناية ، بدون شطب، بالأعداد و الحروف. إذا كان جدول الأسعار الوحدوي غير كامل أو يحوي أخطاء أو تشطيب، أو لا يمكن قراءته، يلغى العرض بأكمله. المتعهد يتحمل مسؤولية كل افاداته المجرى على ادلائها طبقا للوثائق المطلوبة في هذا الاعلان، كما يتحمل أيضا مسؤولية تقديمه لعرض غير مطابق كما هو منصوص عليه.
العرض المالي يجب ان يوضع في ظرف مستقل مغلق ، لا يحمل سوى العبارات التالية :

التعريف بالمؤسسة:.....

إعلان عن استشارة رقم: 04/اج / م ع 13 / م ف م د / م ش / 2019

أشغال البناء في مختلف مراحلها من أجل تهيئة:

- الحصة رقم 01: المكاتب ذات الاستعمال الإداري (مقر المديرية العملية).
- الحصة رقم 02: مركز الصيانة و الإنتاج يتلمسان على مستوى مركب اتصالات الجزائر تلمسان.
"عرض مالي"

م.ع.ا - اتصالات الجزائر - ش.ذ.ا
المديرية العملية تلمسان

- المتعهد يجب أن يضع العرض في ظرف محايد يتكون من كافة الوثائق المذكورة في المناقصة:
- 1- ملف إداري : طبعة واحدة أصلية بالإضافة إلى وضع الملف في قرص مضغوط (CD).
 - 2- عرض تقني : طبعة واحدة أصلية بالإضافة إلى وضع الملف في قرص مضغوط (CD).
 - 3- عرض مالي : طبعة واحدة أصلية بالإضافة إلى وضع الملف في قرص مضغوط (CD).

العروض الثلاث توضع في ظرف واحد خارجي مغلق و محايد لا يحمل أية إشارة أو اسم, يحمل العبارة التالية :

إعلان عن استشارة

رقم: 04/إج / م ع 13 / م ف م د / د م / م ش/2019

أشغال البناء في مختلف مراحلها من أجل تهيئة:

- الحصة رقم 01 :المكاتب ذات الاستعمال الإداري (مقر المديرية العملية).
 - الحصة رقم 02: مركز الصيانة و الإنتاج بتلمسان على مستوى مركب اتصالات الجزائر تلمسان.
- العنوان: المديرية العملية تلمسان
لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة و تقييم العروض "

عدم احترام الشكل المنصوص عليه يؤدي حتما إلى إلغاء العرض.
كل عرض غير مرفق بالوثائق المذكورة في دفتر الشروط يعتبر مرفوضا.
حدد آخر أجل لإيداع العروض ب 10 أيام ابتداء من تاريخ نشر هذه الاستشارة في الموقع الالكتروني لاتصالات الجزائر، على الساعة 00 : 14 سا.
كل عرض يوضع بعد الأجل المحدد يعتبر لاغيا و لا يعتد به.
إذا صادف هذا اليوم يوم عطلة أو راحة قانونية، تمدد فترة تسليم العروض إلى غاية يوم العمل الموالي.
تتم عملية فتح الأظرفة في جلسة علنية ، وتجدر الإشارة إلى انه يحق لشخص واحد عن كل مؤسسة حضور جلسة فتح الأظرفة، في يوم إيداع العروض، على الساعة 00 : 14 سا، بالعنوان التالي :

المديرية العملية بتلمسان

نهج باستور - مقابل مقر ولاية تلمسان

رقم الهاتف : 06 41 14 04 / رقم الفاكس : 40 41 14 043

حددت مدة صلاحية العروض بمائة وثمانين (180) يوما، ابتداء من آخر أجل لإيداع العروض, حيث يبقى المتعهد ملزما بعرضه طوال هذه الفترة.