

AVIS DE CONSULTATION: AT/DO31/SDFS/DAL/ N°18/2019

La Direction Opérationnelle de la Wilaya d’Oran lance un avis de consultation pour:

La Réalisation des travaux de réhabilitation des bureaux au siège de la DO Oran

Les entreprises intéressées par le présent avis de consultation doivent être qualifiées dans le domaine du bâtiment et titulaires du certificat de qualification et classification professionnelle de catégorie 2 et plus, les soumissionnaires doivent justifier de la réalisation au moins un (01) projet similaire durant les cinq (05) dernières années, ils peuvent retirer le cahier des charges auprès du **service Achat** à la Direction Opérationnelle d’Oran à l’adresse suivante :

**06 Rue CHAILA Ali El Makkari.
ORAN**

Les offres doivent être composées de :

D’une offre administrative: dans une enveloppe fermée ne comportant que la mention (**offre administrative**). Et doit comprendre ce qui suit :

- La déclaration de probité datée, visée et signée.
- Copie du statut du soumissionnaire
- Copie de l’extrait du registre de commerce.
- Certificat de qualification et classification professionnelle de catégorie 2 et plus, activité principale en bâtiment, en cours de validité.
- Copie de l’extrait de rôles apuré ou avec un échéancier de règlement.
- Copie de la carte d’identification fiscale.
- L’extrait du casier judiciaire du gérant (moins de 03 mois).
- Une copie du jugement, si le soumissionnaire se trouve en situation de redressement judiciaire.
- La délégation du pouvoir de signature, le cas échéant.

D’une offre technique: dans une enveloppe fermée ne comportant que la mention (**offre technique**). Et doit comprendre ce qui suit :

- Une déclaration à souscrire datée, visée et signée.
- Les références professionnelles du soumissionnaire appuyées par des attestations de bonne exécution des projets similaires déjà réalisés, délivrées par des organismes publics.
- Le présent cahier des charges, revêtu en sa dernière page, du cachet et de la signature du soumissionnaire, précédés de la mention manuscrite: "Lu et Accepté ».
- Le planning de réalisation.

D’une offre financière: dans une enveloppe fermée ne comportant que la mention (**offre financière**). Et doit comprendre ce qui suit :

- La lettre de soumission datée, visée et signée ;
- Le bordereau des prix unitaires signé, daté et cacheté.
- Le devis quantitatif et estimatif en hors taxes et en toutes taxes comprises ;

NB/Les candidats doivent insérer le dossier administratif, l’offre technique et l’offre financière dans des enveloppes séparées et fermées, indiquant, sur chaque enveloppe, la dénomination du soumissionnaire, la référence et l’objet de l’avis de consultation ainsi que, sur chaque pli correspondant, la mention «dossier administratif», «offre technique » et « offre financière ».

Les trois (03) enveloppes sus mentionnées sont insérées dans une seule enveloppe externe fermée et anonyme, sans aucun signe d’identification du soumissionnaire, comportant uniquement les mentions suivantes :

A n’ouvrir que par la commission d’ouverture des plis et d’évaluation des offres

AVIS DE CONSULTATION : AT/DO31/SDFS/DAL/ N°18/2019

Travaux de réhabilitation des bureaux au siège de la DO Oran

- Le soumissionnaire doit obligatoirement fournir l’ensemble de pièces exigées dans le cahier des charges sous peine de rejet.
- La durée de préparation des offres est fixée à **dix (10) jours** à partir de la première date de parution du présent avis dans le site WEB d’ALGERIE TELECOM et la date de dépôt des offres est fixée le dernier jour de **08h00 à 14h00**.
- Si le jour du dépôt coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, le jour du dépôt est reporté au jour ouvrable qui suit.
- Les soumissionnaires sont convoqués à assister à la séance d’ouverture des offres technique et financière en séance publique qui aura lieu au même jour du dépôt à l’adresse précitée.
- Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant **120 jours** à compter de la date limite de dépôt des offres.