

ALGERIE TELECOM- SPA
DIRECTION OPERATIONNELLE DE OUARGLA

N° IDENTIFICATION FISCALE 000216299033049
AVIS DE CONSULTATION

N°: AT/DO30/SDFS/DAL/S-ACH/AC/N°22/2019

La Direction Opérationnelle d'Ouargla lance l'Avis de consultation pour :

«ACQUISITION DE MOBILIER ET MATERIEL DE BUREAU»

Les entreprises qualifiées et intéressées par le présent Avis de consultation peuvent retirer le cahier des charges contre le paiement d'une somme de mille dinars algériens (1000 DA) auprès la Direction Opérationnelle d'Ouargla Rue ROUABAH Abderrahmane Ouargla.

La présente consultation s'adresse uniquement aux personnes physiques et/ou morales qualifiées portant activité de production ou de la commercialisation (fournisseur) du mobilier et matériel de bureau.

A l'appui de leurs soumissions, les candidats devront obligatoirement joindre les documents exigés par la réglementation en vigueur, soit :

1-Dossier administratif :

2-L'Offre technique :

3-L'Offre financière.

DOSSIER ADMINISTRATIF dans une enveloppe à part contenant :

- Une déclaration de probité, renseignée, signée, datée et comportant le cachet de l'entreprise, établie selon le modèle joint en annexe;
- Copie de numéro d'identification fiscale « NIF » ;
- Copie de l'extrait du registre du commerce ;
- Copie des attestations démise à jour CNAS, CASNOS en cours de validité ;
- Copie de l'extrait de rôles en cours de validité
- L'extrait du casier judiciaire N°03 du soumissionnaire lorsqu'il s'agit d'une personne physique et du gérant ou du directeur général de l'entreprise lorsqu'il s'agit d'une personne morale en cours de validité .
- Fiche de renseignements rempli et signé.

OFFRE TECHNIQUE dans une enveloppe à part contenant :

- Une déclaration à souscrire renseignée, signée, datée et comportant le cachet de l'entreprise, établie selon le modèle joint en annexe
- les attestations de dernière cinq années, le soumissionnaire devra présenter les références détaillées des sociétés, principalement sur l'expérience dans des marchés similaires par des attestations de bonne exécution, ou des PV de réception provisoires ou définitives y afférents.
- acte d'engagement sur le délai de livraison et garantie, respectant le modèle joint en annexe ;
- Le présent cahier de charges portant le cachet et la signature du soumissionnaire précédent de la mention « lu et accepte ».
- Présentation les articles proposés : catalogue, photo...etc.

OFFRE FINANCIER dans une enveloppe à part contenant :

- La lettre de soumission renseignée, datée, signée, datée et cachetée par le soumissionnaire, respectant le modèle joint en annexe.
- Le bordereau des prix unitaires date, signe, date et cacheté, en hors taxes, en lettres et en chiffres, joint en annexe
- Le détail quantitatif et estimatif en hors taxes et en toutes taxes comprises date, signe et cacheté, joint en annexe.

Les candidats doivent insérer le dossier administratif, l'offre technique et l'offre financière dans des enveloppes séparées et fermées, indiquant, sur chaque enveloppe, la dénomination du soumissionnaire, la référence et l'objet de l'appel à la concurrence ainsi que, sur chaque pli correspondant, la mention « **dossier administratif** », « **offre technique** » et « **offre financière** ».

Les trois (03) enveloppes susmentionnées sont insérées dans une seule enveloppe externe fermée et anonyme, sans aucun signe d'identification du soumissionnaire, comportant uniquement les mentions suivantes :

DIRECTION OPERATIONNELLE DE OUARGLA
Adresse : Rue ROUABAH Abderrahmane Ouargla
Consultation N° : AT/DO30/SDFS/DAL/S-ACH/AC/N°22/2019
« ACQUISITION DE MOBILIER ET MATERIEL DE BUREAU »

« A n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres »

La date limite du dépôt des offres est fixée au **08^{ème} jour de 08h00 à 14h00**, à partir de la 1^{ère} parution du présent avis de consultation dans le site web Algérie télécom.

Les soumissionnaires sont invités à assister à la séance d'ouverture des plis au niveau du siège de la Direction Opérationnelle d'Ouargla le même jour à **14h :00** au siège de la DO Ouargla, si ce jour coïncide avec un jour férié ou un jour repos légal, la durée de préparation des offres est prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant.

Les candidats restent tenus par leurs offres pendant une période de **cent quatre-vingt (180) jours** à compter de la date d'ouverture des plis.