

رقم التعريف الجبائي: 00216290656936

إعلان عن استشارة

رقم: 06/إج / م ع 13 / م ف م د / م إ / م ش / 2019

تعلن المديرية العملية لاتصالات الجزائر بتلمسان عن استشارة للمؤسسات المختصة من أجل أشغال تهيئة:

- الحصة رقم 01 : المركز التقني RSS عين الفتاح .
- الحصة رقم 02: المركز التقني MSAN عين يوسف.
- الحصة رقم 03 : المركز التقني MSAN سبع شيوخ.
- الحصة رقم 04: المركز التقني RSS عجاجة.
- الحصة رقم 05 : المركز التقني RSS هنين
- الحصة رقم 06: المركز التقني RSS جبالة.
- الحصة رقم 07 : المركز التقني MSAN الفحول
- الحصة رقم 08: المركز التقني MSAN فلاوسن
- الحصة رقم 09: المركز التقني URAD الرمشي.
- الحصة رقم 10: المركز التقني URAD الحناية.

#### شروط المشاركة:

المشاركة في هذه الاستشارة مفتوحة للمؤسسات أو تجمع المؤسسات المؤهلة في هذا الميدان شرط أن تكون شهادة التأهيل و التصنيف المهني في المباني درجة 1 أو أكثر.

بإمكان المؤسسات المهتمة بهذه الاستشارة سحب دفتر الشروط على مستوى:

المديرية العملية لتلمسان  
المديرية الفرعية لوظائف الدعم - دائرة المشتريات و الإمداد

مقابل دفع مبلغ ألفي (2000) دينار جزائري لدى البنك الوطني الجزائري بتلمسان - وكالة 512 (رقم الحساب: 001.00512.0300.000.075.24) غير قابل للتعويض.

يجب أن تكون العروض مرفقة إلزاميا بالوثائق المبينة في دفتر الشروط على النحو الآتي.

#### 1. الملف الإداري في ظرف مستقل ، يتضمن :

- 1-1 التصريح بالنزاهة مؤرخ ، مؤشر وممضي ( وثيقة مرفقة رقم 02 من دفتر الشروط الإدارية العامة).
  - 1-2 نسخة من بطاقة التعريف الجبائي (ر.ت.ج).
  - 1-3 نسخة من القانون الأساسي للمؤسسة.
  - 1-4 نسخة من مستخرج من السجل التجاري للمؤسسة .
  - 1-5 نسخة من المستخرج الضريبي ساري المفعول يكون صافي أو به رزنامة الدفع بالتقسيط .
  - 1-6 شهادة تسوية الوضعية (CNAS ,CASNOS)
  - 1-7 نسخ من الميزانيات المحاسبية للسنة الأخيرة (2017) .
  - 1-8 شهادة السوابق العدلية سارية المفعول رقم 03 للمتعهد، إذا كان شخصا طبيعيا ، وتلك الخاصة بالمسير أو المدير العام في حالة كانت المؤسسة عبارة عن شخص معنوي، تكون سارية المفعول؛
  - 1-9 نسخة من آخر شهادة إيداع الحسابات الاجتماعية مستخرجة من إدارة السجل التجاري .
  - 1-10 شهادة التأهيل و التصنيف المهنيين نشاطها الأساسي البناء، سارية المفعول.
  - 1-11 الإتفاقية الخاصة بالتجمع ، مؤرخة وموقعة من طرف المؤهل بالإمضاء .
- يجب أن يوضع الملف الإداري في ظرف مستقل مغلق ، لا يحمل سوى العبارات التالية :

التعريف بالمؤسسة:

إعلان عن استشارة رقم: 06/إج / م ع 13 / م ف م د / د م / م ش / 2019

أشغال تهيئة المراكز التقنية  
"ملف إداري"

العرض التقني في ظرف مستقل يتضمن :

- 2-1 التصريح بالإكتتاب ، مؤرخ ، مؤشر وممضي ( وثيقة مرفقة رقم 01 من دفتر الشروط الإدارية العامة ).
- 2-2 دفتر الشروط مؤشر على جميع الصفحات ، وممضي ومختوم في الصفحة الأخيرة ، مع تدوين عبارة (قري وقيل).
- 2-3 شهادات حسن تنفيذ أشغال مماثلة أو محضر استلام نهائي للمشروع.
- 2-4 تعهد بالالتزام بمدة تنفيذ الأشغال بالنسبة لكل حصة.
- 2-5 تعهد بالالتزام بمدة الضمان بالنسبة لكل حصة.
- 2-6 قائمة الوسائل البشرية و الوسائل المادية المتعهد بها للمشروع
- 2-7 تصريح شرقي بزيارة أماكن تنفيذ الأشغال.
- 2-8 رزنامة تنفيذ الأشغال.

يجب أن يوضع العرض التقني في ظرف مستقل مغلق ، لا يحمل سوى العبارات التالية :

التعريف بالمؤسسة:

إعلان عن استشارة رقم: 06/إج / م ع 13 / م ف م د / د م / م ش / 2019

أشغال تهيئة المراكز التقنية  
"عرض تقني"

2. العرض المالي يكون في ظرف مستقل يتضمن

- 3-1 رسالة التعهد بالنسبة لكل حصة مملوءة وموقعة. حسب النموذج المرفق ( وثيقة مرفقة من دفتر الشروط الإدارية العامة).
- 3-2 جدول أسعار الوحدة، مؤرخ وموقع ، خارج الرسوم ، بالحروف والأرقام ( وثيقة مرفقة).
- 3-3 الكشف الكمي والتقديري، مؤرخ وموقع ، خارج الرسوم ، بالحروف والأرقام ( وثيقة مرفقة).

يجب أن يملأ جدول أسعار الوحدة و الكشف الكمي والتقديري بعناية، بدون شطب، بالأعداد و الحروف.  
إذا كان جدول أسعار الوحدة غير كامل أو يحوي أخطاء أو تشطيب أو لا يمكن قراءته، يلغى العرض بأكمله.  
يتحمل المتعهد مسؤولية كل إفاداته المجرى على إدلائها طبقا للوثائق المطلوبة في هذا الإعلان، كما يتحمل أيضا مسؤولية تقديمه لعرض غير مطابق كما هو منصوص عليه.

يجب أن يوضع العرض المالي في ظرف مستقل مغلق ، لا يحمل سوى العبارات التالية :

التعريف بالمؤسسة:

إعلان عن استشارة رقم: 06/إج / م ع 13 / م ف م د / د م / م ش / 2019

أشغال تهيئة المراكز التقنية  
"عرض مالي"

يجب على المتعهد أن يضع العرض في ظرف محايد يتكون من كافة الوثائق المذكورة في الاستشارة :

م.ع.أ - اتصالات الجزائر - ش.ذ.أ  
المديرية العملية تلمسان

- 1- ملف إداري : طبعة واحدة أصلية بالإضافة إلى وضع الملف في قرص مضغوط (CD).
- 2- عرض تقني : طبعة واحدة أصلية بالإضافة إلى وضع الملف في قرص مضغوط (CD).
- 3- عرض مالي : طبعة واحدة أصلية بالإضافة إلى وضع الملف في قرص مضغوط (CD).

توضع العروض الثلاثة في ظرف واحد خارجي مغلق و محايد لا يحمل أية إشارة أو اسم، يحمل العبارة التالية :

إعلان عن استشارة

رقم: 06/إج / م ع 13 / م ف م د / د م / م ش/ 2019

أشغال تهيئة المراكز التقنية

العنوان: المديرية العملية تلمسان

لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأطرقة و تقييم العروض

عدم احترام الشكل المنصوص عليه يؤدي حتما إلى إلغاء العرض.

كل عرض غير مرفق بالوثائق المذكورة في دفتر الشروط يعتبر مرفوضا.

حدد آخر أجل لإيداع العروض بـ 15 يوما ابتداء من تاريخ نشر هذه الاستشارة في الموقع الإلكتروني لاتصالات الجزائر، على الساعة 00 : 14 سا.  
كل عرض يوضع بعد الأجل المحدد يعتبر لاغيا و لا يعتد به.

إذا صادف هذا اليوم يوم عطلة أو راحة قانونية، تمدد فترة تسليم العروض إلى غاية يوم العمل الموالي.

تتم عملية فتح الأطرقة في جلسة علنية، وتجدر الإشارة إلى أنه يحق لشخص واحد عن كل مؤسسة حضور جلسة فتح الأطرقة، في يوم إيداع العروض، على الساعة 00 : 14 سا، بالعنوان التالي :

المديرية العملية بتلمسان

نهج باستور - مقابل مقر ولاية تلمسان

رقم الهاتف : 06 41 14 043 / رقم الفاكس : 40 41 14 043

حددت مدة صلاحية العروض بمائة و ثمانين (180) يوما، ابتداء من آخر أجل لإيداع العروض، حيث يبقى المتعهد ملزما بعرضه طوال هذه الفترة.